



**SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**

NOMBRE DEL COMISIONADO: Itzel García Gálvez
NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN: SF/CIAC/0210/2023
OBJETO DE LA COMISIÓN: Reunión de trabajo con el personal, inspección de instalaciones y Participación en el acta entrega.
LUGAR DE COMISIÓN: COSTA (Puerto Escondido - Pochutla)
FECHA DE COMISIÓN: Del día 29 al 31 agosto de 2023.

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 29 DE AGOSTO DE 2023

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE PUERTO ESCONDIDO, ME DIRIGÍ CON LA ENCARGADA DE CENTRO PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ POSTERIORMENTE SE PROGRAMÓ UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON TODOS LOS COMPAÑEROS DEL CENTRO PARA ABORDAR TEMAS RESPECTO A LOS USUARIOS Y CONTRIBUYENTES.
- ❖ SE ABORDARON DENTRO DE LOS TEMAS IMPORTANTES, EL DE LA FUNCIÓN DEL PIM PAD, ADEMÁS SE REALIZÓ INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES PARA VERIFICAR QUE TODO FUNCIONARA ADECUADAMENTE, O BIEN DARLE UNA SOLUCIÓN A CUALQUIER PROBLEMA EN CURSO.
- ❖ DESPUÉS SE PRESENTÓ A LA NUEVA TITULAR Y JUNTO CON EL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE HONESTIDAD, TRANSPARENCIA Y FUNCIÓN PÚBLICA ASÍ COMO CON PERSONAL DE LA DIRECCION ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE FINANZAS SE REVISARON PORMENORES REFERENTES AL ACTA A CELEBRAR., Y PARTICIPÉ EN EL DESARROLLO DEL PROTOCOLO DE ACTA ENTREGA RECEPCION.
- ❖ UNA VEZ FIRMADA EL ACTA ENTREGA PROCEDÍ A RETIRARNOS DEL CENTRO Y ACUDIMOS AL HOTEL.

DÍA 30 DE AGOSTO DE 2023

- ❖ NOS PRESENTAMOS NUEVAMENTE EN EL CIAC DE PUERTO ESCONDIDO CON LA NUEVA TITULAR DE CENTRO, REVISAMOS LOS TEMAS PENDIENTES Y URGENTES DEL DÍA.
- ❖ SE REALIZÓ UNA REUNIÓN DE TRABAJO PARA REALIZAR UN ANÁLISIS DE LAS NOTIFICACIONES ATENDIDAS Y SE REVISAS EL CALENDARIO DE LOS ACTOS DE INTERVENCIÓN QUE TENGAN EN LOS PROXIMOS MESES, ASÍ COMO LA FORMA DE TRABAJO DE LA NUEVA TITULAR.
- ❖ AL MISMO TIEMPO, SE ANALIZA SI TIENEN DUDAS CON RESPECTO A LOS IMPUESTOS ESTATALES O REQUIEREN DE ALGUNA ACTUALIZACIÓN EN ESE TEMA.
- ❖ SE PLATICÓ RESPECTO A LAS NECESIDADES QUE URGEN EN LA OFICINA Y AL TERMINAR LOS PENDIENTES NOS RETIRAMOS DE LA OFICINA PARA DIRIGIRNOS AL CIAC DE POCHUTLA.

DÍA 31 DE AGOSTO DE 2023

- ❖ AL LLEGAR AL CIAC DE POCHUTLA, ME DIRIGÍ CON LA JEFA DE CIAC PARA QUE SE VERIFICARA QUE EFECTIVAMENTE NOS HABÍAMOS PRESENTADO EN EL LUGAR.
- ❖ POSTERIORMENTE SE PROGRAMÓ UNA REUNIÓN DE TRABAJO CON TODOS LOS COMPAÑEROS DEL CENTRO PARA ABORDAR TEMAS RESPECTO A LOS USUARIOS Y CONTRIBUYENTES.
- ❖ SE ABORDARON DENTRO DE LOS TEMAS IMPORTANTES, EL DE LA FUNCIÓN DEL PIM PAD, ADEMÁS SE REALIZÓ INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES PARA VERIFICAR QUE TODO FUNCIONARA ADECUADAMENTE, O BIEN DARLE UNA SOLUCIÓN A CUALQUIER PROBLEMA EN CURSO.
- ❖ NOS RETIRAMOS DEL CENTRO Y NOS REGRESAMOS A LA CIUDAD DE OAXACA.

Secretaría de Finanzas del Poder Ejecutivo del Estado
Dirección Administrativa



Elaboró

C. Itzel García Gálvez
Comisionado



Autorizó
Coord. de Centros Int. de Atención al Contribuyente,
Subsecretaría de Ingresos
Secretaría de Finanzas
Lic. Gastón Vázquez Martínez
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.

OAXACA

